

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

Победимская средняя общеобразовательная школа

Согласовано: на общем собрании работников МКОУ Победимской СОШ от 31.08.2023 протокол № 1	Утверждено: приказом директора МКОУ Победимской СОШ от 31.08.2023 № 60
---	---

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОПЛАТЕ ТРУДА РАБОТНИКОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО
КАЗЕННОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
ПОБЕДИМСКОЙ СРЕДНЕЙ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ШКОЛЫ**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок формирования системы оплаты труда работников МКОУ Победимской СОШ (далее – Школа), реализующих образовательные программы дошкольного образования, начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования.

1.2. Действие настоящего Положения распространяется на работников Школы, реализующих образовательные программы дошкольного образования, начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования.

1.3. Размер заработной платы работников Школы отражается в трудовых договорах в соответствии с установленной системой оплаты труда.

1.4. Оплата труда работников, занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени, производится пропорционально отработанному времени.

1.5. Оплата труда работников. Заработная плата (оплата труда работника) - вознаграждение за труд в зависимости от квалификации работника, сложности, количества, качества и условий выполняемой работы, а также компенсационные выплаты (доплаты и надбавки компенсационного характера, в том числе за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных, работу в особых климатических условиях и на территориях, подвергшихся радиоактивному загрязнению, и иные выплаты компенсационного характера) и стимулирующие выплаты (доплаты и надбавки стимулирующего характера, премии и иные поощрительные выплаты). Тарифная ставка - фиксированный размер оплаты труда работника за выполнение нормы труда определенной сложности (квалификации) за единицу времени без учета компенсационных, стимулирующих и социальных выплат. Оклад (должностной оклад) -

фиксированный размер оплаты труда работника за исполнение трудовых (должностных) обязанностей определенной сложности за календарный месяц без учета компенсационных, стимулирующих и социальных выплат. Базовый оклад (базовый должностной оклад), базовая ставка заработной платы - минимальные оклад (должностной оклад), ставка заработной платы работника государственного или муниципального учреждения, осуществляющего профессиональную деятельность по профессии рабочего или должности служащего, входящим в соответствующую профессиональную квалификационную группу, без учета компенсационных, стимулирующих и социальных выплат. Основные государственные гарантии по оплате труда работников.

В систему основных государственных гарантий по оплате труда работников включаются: величина минимального размера оплаты труда в Российской Федерации; меры, обеспечивающие повышение уровня реального содержания заработной платы; ограничение перечня оснований и размеров удержаний из заработной платы по распоряжению работодателя, а также размеров налогообложения доходов от заработной платы; ограничение оплаты труда в натуральной форме; обеспечение получения работником заработной платы в случае прекращения деятельности работодателя и его неплатежеспособности в соответствии с федеральными законами; федеральный государственный надзор за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, включающий в себя проведение проверок полноты и своевременности выплаты заработной платы и реализации государственных гарантий по оплате труда; ответственность работодателей за нарушение требований, установленных трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, коллективными договорами, соглашениями; сроки и очередность выплаты заработной платы.

1.6. Тарификационный список педагогического персонала утверждается на учебный год приказом руководителя Школы по согласованию с выборным органом первичной профсоюзной организации или, при ее отсутствии, иным представительным органом с детализацией гарантированной части оплаты труда (оклад, ставка заработной платы, виды и размеры повышающих коэффициентов и компенсационных выплат) в соответствии с настоящим Положением с письменным ознакомлением данных работников под подпись. (Приложение 1,2)

2. Формирование фонда оплаты труда

2.1. Формирование фонда оплаты труда Школы осуществляется в пределах объема финансовых средств, предоставляемых на текущий финансовый год за счет субвенции из краевого бюджета в соответствии с количеством обучающихся, нормативами расходов по заработной плате на одного обучающегося, получающего образование по образовательным программам дошкольного образования, начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования,

утвержденными законом Алтайского края о краевом бюджете, с применением районного коэффициента, коэффициентов удорожания образовательной услуги по видам классов и формам обучения, поправочных коэффициентов, утвержденных приказом комитета по образованию Администрации Топчихинского района.

3. Оплата труда педагогических работников

3.1. Заработная плата педагогических работников включает в себя оклад (должностной оклад), ставку заработной платы, повышающие коэффициенты, выплаты компенсационного и стимулирующего характера.

3.1.1. Размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы педагогических работников Школы устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей по соответствующим квалификационным уровням профессиональных квалификационных групп (далее – «ПКГ») не ниже минимальных окладов (с учётом компенсации на обеспечение книгоиздательской продукцией) согласно приложению 1 к настоящему Положению.

Повышение минимальных размеров окладов (должностных окладов) ставок заработной платы работников, осуществляется на основании нормативных правовых актов Администрации Топчихинского района. Минимальные размеры окладов (должностных окладов) работников, ставок заработной платы увеличиваются в установленном размере и в пределах средств, предусмотренных в бюджете на текущий год.

3.2. К окладу (должностному окладу), ставке заработной платы педагогических работников Школы устанавливаются повышающие коэффициенты с учетом:

- квалификационной категории;
- средней наполняемости классов по общеобразовательной организации (филиала, структурного подразделения);
- специфики работы.

Порядок применения повышающих коэффициентов к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы педагогических работников определен настоящим Положением.

3.2.1. Повышающий коэффициент с учетом квалификационной категории педагогического работника устанавливается:

для имеющих первую категорию – 1,2;

для имеющих высшую категорию – 1,3.

3.2.2. При средней наполняемости классов в Школе (филиале Дружбинская ООШ) свыше 14 человек устанавливается повышающий коэффициент, который рассчитывается по формуле:

$K = 1 + (N_{\text{ср.}} - 14) \times 0,009$, где:

K – повышающий коэффициент с учетом наполняемости классов;

N_{ср.} – средняя наполняемость Школы (филиала, структурного подразделения), которая устанавливается приказом учредителя на основании

данных АИС «Сетевой регион. Образование» по состоянию на 1 сентября каждого года.

3.2.3.Повышающие коэффициенты специфики работы устанавливаются в размерах, определенных в соответствии с приложением 2 к настоящему Положению.

3.2.4. Применение повышений, указанных в пункте 3.2. осуществляется к размеру оплаты за фактический объем учебной нагрузки и (или) педагогической работы. При наличии у работников права на применение повышений по нескольким основаниям их величины по каждому основанию определяются отдельно и суммируются.

3.3. Педагогическим работникам устанавливаются следующие виды выплат компенсационного характера:

3.3.1. Выплаты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда (аттестация рабочих мест) – до 12%;

3.3.2.Выплаты работникам в местностях с особыми климатическими условиями (районный коэффициент) -15%;

3.3.3.Персонифицированная доплата;

Персонифицированные доплаты устанавливаются в следующих случаях:

- если месячная заработная плата работника (без учета районного коэффициента, оплаты сверхурочной работы, труда в ночное время, выходные и нерабочие праздничные дни (постановление Конституционного Суда Российской Федерации от 11.04.2019 № 17-П), полностью отработавшего в этот период норму рабочего времени и выполнившего нормы труда (трудовые обязанности), оказывается ниже минимального размера оплаты труда, установленного действующим законодательством. Персонифицированная доплата до минимального размера оплаты труда выплачивается в размере разницы между сложившейся месячной заработной платой (без учета районного коэффициента, оплаты сверхурочной работы, труда в ночное время, выходные и нерабочие праздничные дни (постановление Конституционного Суда Российской Федерации от 11.04.2019 № 17-П) и установленным минимальным размером оплаты труда;

- если месячная заработная плата работника (без учета выплат стимулирующего характера) оказывается ниже месячной заработной платы (без учета выплат стимулирующего характера), выплачиваемой до вступления в силу настоящего Положения. Персонифицированная доплата до прежнего размера заработной платы выплачивается в размере разницы между сложившейся месячной заработной платой (без учета выплат стимулирующего характера) и месячной заработной платой (без учета выплат стимулирующего характера), выплачиваемой до вступления в силу настоящего Положения. Персонифицированная доплата до прежнего размера заработной платы устанавливается при условии сохранения объема должностных обязанностей работника (нагрузки) и выполнения им работы той же квалификации.

3.3.4. Выплаты за работу, не входящую в круг основных должностных обязанностей:

- ✓ Проверка тетрадей - русский язык, математика, начальные классы (русский язык, математика) – 15 рублей за 1 учащегося; иностранный язык, информатика, физика, химия, биология, география, окружающий мир – 10 рублей за 1 учащегося, ИЗО – 5 рублей за 1 учащегося;
- ✓ Заведование кабинетом: в филиале Дружбинская ООШ - 200 рублей; МКОУ Победимская СОШ – 500 рублей;
- ✓ Заведование методическими объединениями – районные - 500 рублей, окружные – 500 рублей, школьные - 300 рублей;
- ✓ Работа школьной психолого-педагогической комиссии – по 10 рублей за оформление документов на 1 учащегося;
- ✓ Классное руководство – 72 рубля за 1 учащегося;
- ✓ Психолого-педагогическое сопровождение детей инвалидов – сумма в рублях за каждого учащегося рассчитывается на каждый учебный год в соответствии с утвержденными нормативами;
- ✓ Выплаты за реализацию адаптированных образовательных программ в условиях инклюзивного класса (стоимость за 1 учащегося делим на количество часов по учебному плану и умножаем на количество по каждому предмету)– 1-4класс – 357рублей на 1 учащегося, 5-9класс - 522 рубля на 1 учащегося;
- ✓ За организацию обучения в 2-х и более классах – 2000 рублей;
- ✓ Заведование пришкольным учебно-опытным участком (ОПТ) – до 1500 рублей;
- ✓ За подготовку демонстрационного и лабораторного оборудования к проведению экспериментов и лабораторных работ в рамках практической части учебной программы учителям физики и химии (при отсутствии лаборантов) - 1000 рублей;
- ✓ За проведения работы с детьми из социально-неблагополучных семей (при отсутствии социального педагога в штатном расписании) – до 30 учащихся – до 300 рублей, от 31 до 50 учащихся – до 500 рублей, от 51 до 70 – до 1000 рублей, от 71 до 100 – до 1500 рублей, от 101 до 200 – до 2500 рублей, от 201 до 500 – до 3500 рублей, свыше 500 – до 5000 руб.
- ✓ За выполнение работы педагога психолога (при отсутствии педагога психолога в штатном расписании) – до 30 учащихся – до 300 рублей, от 31 до 50 учащихся – до 500 рублей, от 51 до 70 – до 1000 рублей, от 71 до 100 – до 1500 рублей, от 101 до 200 – до 2500 рублей, от 201 до 500 – до 3500 рублей, свыше 500 чел. – до 5000 рублей.
- ✓ За выполнение работы педагога-организатора (при отсутствии педагога-организатора в штатном расписании) до 50 учащихся – до 2500 рублей, от 51 до 70 – до 3500 рублей, от 71 до 100 – до 4500, от 101 до 250 – до 5000 рублей, свыше 251 чел. – до 7000 рублей.
- ✓ За выполнение работы библиотекаря (при отсутствии должности библиотекаря в штатном расписании) до 30 учащихся – до 600 рублей, от 31 до 50 – до 1500 рублей, от 51 до 70 – до 2000 рублей, от 71 до 100 – до 3000 рублей; от 101 до 230 – до 5000 рублей; свыше 231 – до 7000 рублей.
- ✓ Заведование филиалами, при отсутствии должности заведующего филиалом в штатном расписании (численность детей с учетом дошкольных

групп) - до 25 человек - до 10000 рублей, от 26 до 50- до 12000 рублей, от 51 до 80 - до 15000 рублей, от 81 до 100 чел. – до 20000 рублей.

✓ За проведение внеклассной спортивно-оздоровительной работы учителям физкультуры и ОБЖ – до 500 рублей.

✓ За кружковую работу (спортивные секции) дополнительное образование – 500 рублей за 1 час в неделю.

✓ За работу с сайтом и локальной сетью Школы – до 3000 рублей.

✓ За работу ИКТ – до 500 рублей.

✓ За подготовку детей ОГЭ, ЕГЭ (дополнительные консультации) – до 100 рублей за 1 учащегося.

✓ Ответственным за подвоз детей – до 3000 рублей.

✓ Наставничество молодых специалистов – до 1500 рублей.

✓ Сопровождение практики у студентов – до 1500 рублей (по приказу).

✓ Организация питания, отчетность – до 4000 рублей.

✓ Руководство ГКП - до 1300 рублей за группу.

✓ За работу в общественной организации «Юнармия» - 500 рублей.

✓ За осуществление работы куратора «РДШ» в школе – 3000 рублей.

3.3.5. Выплаты компенсационного характера осуществляются в пределах фонда оплаты труда Школы в соответствующем финансовом году.

Размеры выплат компенсационного характера не могут быть ниже размеров, установленных трудовым законодательством и иными нормативными актами, содержащими нормы трудового права.

3.4. Выплаты стимулирующего характера являются поощрением за результаты труда и устанавливаются в порядке, определенном данным Положением, индивидуально для каждого работника школы, ориентированы на стимулирование к достижению высоких результатов своей деятельности.

Стимулирующие выплаты могут иметь постоянный (с занесением в тарификацию) и единовременный характер.

3.4.1. Постоянные выплаты педагогическим работникам устанавливаются от окладов (должностных окладов), ставок заработной платы установленных по квалификационному уровню ПКГ, предусмотренных за норму часов педагогической работы или учебной нагрузки за ставку заработной платы (без учета фактического объема), в следующих размерах:

✓ Ежемесячные выплаты за стаж непрерывной работы - от 3 до 10 – 5%; от 10 лет до 15 лет – 10%; свыше 15 лет – 15%, работающим менее чем на ставку пропорционально отработанному времени;

✓ Ежемесячные выплаты за наличие ученой степени – кандидата наук – 10%, но не более 3000 рублей, доктора наук 20% но не более 7000 рублей;

✓ Имеющих почетное звание «Народный учитель Российской Федерации», «Заслуженный учитель Российской Федерации» - 10%

✓ Имеющим отраслевые награды: Почетный работник общего образования Российской Федерации», «Отличник народного просвещения» - 5%

При наличии у педагогического работника нескольких оснований (почетное звание, отраслевые награды) выплата устанавливается по одному из оснований (максимальному).

✓ Ежемесячные выплаты выпускникам образовательных организаций высшего и среднего профессионального образования, впервые поступившим на работу, устанавливаются на первые три года от окладов (должностных окладов), ставок заработной платы педагогических работников, устанавливаемых по квалификационному уровню ПКГ, предусмотренных за норму часов педагогической работы или учебной нагрузки за ставку заработной платы (без учета фактического объема), в следующих размерах:

первый год – не менее 30 %;

второй год – не менее 20 %;

третий год – не менее 10 %.

✓ Ежемесячные выплаты выпускникам образовательных учреждений высшего и среднего профессионального образования, закончившим с отличием, впервые поступившим на работу, в течение первых трех лет устанавливается в размере - 5%.

✓ Ежемесячная выплата за результативность и качество работы.

Выплаты за результативность и качество работы педагогическим работникам устанавливаются в зависимости от показателей оценки результативности их профессиональной деятельности, которые определяются в соответствии с Положением об оценке результативности профессиональной деятельности учителей.

Размер выплаты за результативность и качество работы определяется в соответствии с оценочными листами, путем умножения количества набранных баллов на стоимость одного балла.

3.4.2. Единовременные выплаты:

✓ Единовременные выплаты к праздничным датам (23 февраля, 8 марта, День учителя,) – 1000 рублей

✓ В связи с уходом на пенсию – 2000 рублей

✓ Грамота муниципального уровня (комитета по образованию, администрации района) – 500 рублей

✓ Грамота регионального уровня (Министерства образования и науки Алтайского края и др.) – 1000 рублей

✓ Грамота Министерства образования и науки РФ – 1500 рублей

✓ Звание «Почетного работника общего образования РФ» - 2000 рублей.

✓ Единовременные премии производятся на основании приказа руководителя за счет сложившейся экономии по фонду оплаты труда, с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации или, при ее отсутствии – иного представительного органа работников.

3.5. Порядок и условия почасовой оплаты труда педагогических работников.

3.5.1. Почасовая оплата труда педагогических работников применяется при оплате за часы, данные в порядке замещения отсутствующих по болезни или другим причинам педагогических работников, продолжавшегося не

свыше двух месяцев: за часы педагогической работы, выполненные сверх объёма, установленного при тарификации.

3.5.2. Размер оплаты за один час указанной педагогической работы в месяц определяется путем деления минимального оклада педагогических работников (7010,00), установленного за 18 часов педагогической работы в неделю, - на 76,2 и умножением полученного результата на повышающие коэффициенты (Коэффициент с учетом наполняемости в школе, Коэффициент за квалификационную категорию, Коэффициент за работу в сельской местности, Коэффициент за надомное обучение, Районный коэффициент).

4. Расчет заработной платы руководителя, заместителя руководителя, заведующего структурного подразделения и филиала, главного бухгалтера

4.1. Заработная плата руководителя Школы, его заместителя, заведующего структурного подразделения и филиала, главного бухгалтера состоит из должностных окладов, выплат компенсационного и стимулирующего характера.

4.1.1. Должностной оклад руководителя Школы, формируется за счет всех источников финансового обеспечения и рассчитывается за календарный год, исходя из среднемесячной заработной платы работников списочного состава общеобразовательной организации (без учета заработной платы руководителя, заместителя руководителя, заведующего структурного подразделения и филиала, главного бухгалтера) по следующей формуле:

$Др = (ЗПспр \times Кр \times А \times Псз)$, где:

Др– должностной оклад руководителя Школы;

ЗПспр– средняя заработная плата списочного состава по организации (без учета заработной платы руководителя, заместителя руководителя, заведующего структурного подразделения и филиала, главного бухгалтера)

Кр– коэффициент кратности, устанавливается комитетом по образованию не чаще одного раза в год;

А – повышающий коэффициент с учетом квалификационной категории, результатов аттестации на подтверждение соответствия занимаемой должности устанавливается к должностному окладу руководителя в следующих размерах:

для руководителей, подтвердивших соответствие занимаемой должности, до 1,15. Размер устанавливается учредителем по результатам аттестации;

Псз– повышающий коэффициент с учетом ученой степени по профилю общеобразовательной организации, почетного звания - 1,1 или отраслевой награды – 1,05;

Среднемесячная заработная плата работников Школы рассчитывается путем деления фонда начисленной заработной платы работников списочного состава (без учета внешних совместителей, руководителя, заместителя руководителя, заведующего структурного подразделения и филиала, главного бухгалтера) на среднесписочную численность указанных работников за соответствующий календарный год и делением на 12.

Порядок исчисления средней заработной платы для определения размера должностного оклада руководителя Школы, утверждается комитетом по образованию Администрации Топчихинского района.

4.1.2. Выплаты компенсационного характера устанавливаются для руководителя Школы в % к должностному окладу или в абсолютных величинах, если иное не установлено законодательством Российской Федерации и Алтайского края.

4.1.3. Для руководителя Школы устанавливаются следующие выплаты стимулирующего характера:

ежемесячная премия за высокую результативность профессиональной деятельности (эффективность деятельности) и качественное предоставление образовательных услуг;

ежемесячная выплата за стаж непрерывной работы;

премиальные выплаты по итогам работы.

Выплаты стимулирующего характера осуществляются за счет централизованного фонда стимулирования руководителей, который формируется комитетом по образованию Администрации Топчихинского района. Размеры, условия и порядок выплат определяется положением, утвержденным комитетом по образованию Администрации района.

Периодичность оценки эффективности деятельности общеобразовательных организаций и их руководителей устанавливается комитетом по образованию Администрации Топчихинского района.

4.2. Нормативная численность заместителей руководителя устанавливается комитетом по образованию Администрации Топчихинского района и может пересматриваться не чаще одного раза в год.

4.2.1. Должностные оклады заместителя руководителя, главного бухгалтера устанавливаются на 20-30 % ниже должностного оклада руководителя Школы без учета выплат руководителю за наличие квалификационной категории, ученой степени по профилю общеобразовательной организации, почетного звания или отраслевой награды и увеличиваются на предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы руководителя Школы (устанавливается комитетом по образованию не чаще одного раза в год).

Рассчитанный таким образом размер должностного оклада увеличивается на повышающие коэффициенты с учетом квалификационной категории, результатов аттестации на подтверждение соответствия занимаемой должности (в размере до 1,15), ученой степени по профилю общеобразовательной организации, почетного звания (в размере 1,1) или отраслевой награды (в размере 1,05), которые имеет заместитель руководителя Школы.

Размер должностного оклада главного бухгалтера увеличивается на повышающий коэффициент с учетом почетного звания (в размере 1,1) или отраслевой награды (в размере 1,05).

4.3. Должностные оклады заведующего структурного подразделения и филиала устанавливаются на 30-40 % ниже должностного оклада руководителя без учета выплат руководителю Школы за наличие квалификационной категории, ученой степени по профилю общеобразовательной организации, почетного звания или отраслевой награды.

Должностные оклады заведующего структурного подразделения и филиала увеличиваются на предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы руководителя Школы.

4.4. Выплаты компенсационного характера для заместителя руководителя, заведующего структурного подразделения и филиала, главного бухгалтера устанавливаются в % к должностным окладам без учета коэффициента соотношения среднемесячной заработной платы или в абсолютных величинах:

- за выполнение большого объема работ – до 20%, но не более 5000 рублей;

- за сложность, напряженность и высокое качество работы – до 20%, но не более 5000,00.

Выплаты компенсационного характера производятся на основании приказа руководителя Школы.

4.5. Стимулирующие выплаты данным категориям работников могут быть ежемесячными и иметь единовременный характер.

4.5.1. Ежемесячные выплаты за результативность и качество работы устанавливаются в соответствии с положением об оценке результативности профессиональной деятельности заместителя по УВР, главного бухгалтера, заведующего структурного подразделения и филиала только по основному месту работы.

4.5.2. Ежемесячные выплаты за стаж непрерывной работы в учреждениях образования устанавливаются в % к должностным окладам без учета коэффициента соотношения среднемесячной заработной платы в следующих размерах:

- от 3 до 10 лет – 5%;

- от 10 до 15 лет – 10%;

- свыше 15 лет – 15%.

- работающим менее чем на ставку - пропорционально отработанному времени.

4.5.3. Единовременные выплаты:

- Единовременные выплаты к праздничным датам (23 февраля, 8 марта, День учителя, День бухгалтера) – 1000 рублей;

- В связи с уходом на пенсию – 2000 рублей;

- Грамота муниципального уровня (комитета по образованию, администрации района) – 500 рублей;

- Грамота регионального уровня (Министерства образования и науки Алтайского края и др.) – 1000 рублей;

- Грамота Министерства образования и науки РФ – 1500 рублей;
- Звание «Почетного работника общего образования РФ» - 2000 рублей.

Единовременные премии производятся на основании приказа руководителя за счет сложившейся экономии по фонду оплаты труда, с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации или, при ее отсутствии – иного представительного органа работников.

5. Оплата труда учебно-вспомогательного и младшего обслуживающего персонала

5.1. Оплата труда учебно-вспомогательного персонала (библиотекарь), младшего обслуживающего персонала (уборщики, повара, заведующий хозяйством, рабочие по комплексному обслуживанию и ремонту здания, котельной, водители автобусов, машинисты (кочегары) котельной, сторожа, подсобные рабочие) осуществляется на основе тарифных ставок (окладов) Единой тарифной сетки, утвержденных постановлением Администрации Топчихинского района.

5.1.1. Стимулирующие выплаты для данных категорий работников осуществляются в размерах и порядке, установленном локальными нормативными актами Школы и (или) коллективными договорами.

5.1.2. Выплаты компенсационного характера учебно-вспомогательному персоналу:

Библиотекарь

✓ Выплаты за стаж непрерывной работы в учреждениях образования - от 1 до 10 лет – 500 рублей; от 10 до 15 лет – 1000 рублей; от 15 и выше 1500 рублей

✓ За работу по комплектованию и ведению документации учебного фонда – 5000 рублей;

✓ Предоставление отчетности: соблюдение сроков и порядка предоставления отчетности, информации, заполнение мониторингов и статистических отчетов – 2000 рублей.

5.1.3. Выплаты компенсационного характера работникам обслуживающего персонала:

✓ Выплаты работникам, занятым на работах с вредными условиями труда (аттестация рабочих мест) – до 12%;

✓ За работу в ночное время с 22 часов до 6 часов – 35%;

✓ За работу в праздничные дни в двойном размере.

6. Заключительные положения.

6.1. В случае недостаточности средств базовой части фонда оплаты труда на выплату окладов педагогическим работникам, осуществляющим учебный процесс, в связи с увеличением численности обучающихся на дому, на эти цели могут направляться средства из стимулирующей части фонда оплаты труда.

6.2. В случае образования экономии фонда оплаты труда в общеобразовательной организации, сэкономленные средства направляются на увеличение стимулирующей части фонда оплаты труда.

6.3. В случае совмещения должностей, выплаты стимулирующего характера устанавливаются по основной должности работника.

6.4. Среднемесячная заработная плата заместителя руководителя, руководителя структурного подразделения и филиала, главного бухгалтера Школы, с учетом внутреннего совместительства и рассчитываемая за календарный год не может превышать 90 % заработной платы руководителя, предусмотренной трудовым договором.

6.5. Ответственность за соблюдение установленного соотношения размера заработной платы руководителя и заработной платы заместителя руководителя, руководителя структурного подразделения и филиала, главного бухгалтера Школы возлагается на руководителя Школы.

6.6. Настоящее Положение вступает в силу с 01.01.2019 и действует до его отмены или внесения изменений.

6.7. Руководство Школы должно стремиться обеспечить предельную долю расходов на оплату труда работников административно- управленческого персонала, вспомогательного и обслуживающего персонала в фонде труда не более 30 %.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

к Положению об оплате труда
работников муниципального казенного
общеобразовательного учреждения
Победимская средняя
общеобразовательная школа

Размеры
минимальных окладов педагогических работников (с учётом ежемесячной

компенсации на обеспечение книгоиздательской продукцией*)

Квалификационный уровень	Наименование должностей	Размер минимальных окладов, рублей
1	2	3
Первый	Музыкальный руководитель; старший вожатый	6734
Второй	Концертмейстер; педагог дополнительного образования; педагог-организатор; социальный педагог; тренер-преподаватель	6734
Третий	Воспитатель; методист; педагог- психолог; старший инструктор- методист; старший педагог дополнительного образования; старший тренер-преподаватель	7010
Четвертый	Педагог-библиотекарь; преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности; руководитель физического воспитания; старший воспитатель; старший методист; тьютор; учитель; учитель-дефектолог; учитель-логопед (логопед)	7010

*Согласно статьи 108 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

ПРИЛОЖЕНИЕ 2
к Положению об оплате труда
работников муниципального казенного
общеобразовательного учреждения
Победимская средняя
общеобразовательная школа

Коэффициенты специфики работы,
применяемые при расчете окладов педагогических работников

N п/п	Показатели специфики работы	Коэффициенты специфики работы (Кс)
1	2	3
1.	Работа в образовательных организациях, расположенных в сельской местности**	1,25
2.	Работа в образовательных организациях, расположенных в закрытых административно-территориальных образованиях	1,2
3.	За реализацию на углубленном уровне программ учебных предметов на уровне начального общего, основного общего образования, а также на уровне среднего общего образования для обеспечения подготовки обучающихся по естественно-научному, гуманитарному, технологическому, социально-экономическому и универсальному (при наличии углубленного изучения отдельных предметов) профилям	1,15
4.	За реализацию адаптированных образовательных программ в условиях отдельного класса для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья	1,15
5.	За индивидуальное и групповое обучение детей, находящихся на длительном лечении в детских больницах (клиниках) и детских отделениях больниц для взрослых	1,2
6.	За индивидуальное обучение детей на дому (на основании медицинского заключения)	1,2

** Устанавливается в соответствии с перечнем должностей, указанных в приложении 3 к настоящему Положению.

ПРИЛОЖЕНИЕ 3
к Положению об оплате труда
работников муниципального казенного
общеобразовательного учреждения
Победимская средняя
общеобразовательная школа

Перечень должностей специалистов, которым устанавливается повышающий коэффициент за работу в сельской местности

Библиотекарь (включая старшего);

бухгалтер;

воспитатель (включая старшего);

документовед;

заместитель главного бухгалтера;

инженер-программист (программист);

инженер-электроник (электроник);

инженер-энергетик (энергетик);

инспектор по кадрам;

инструктор-методист (включая старшего);

инструктор по труду;

инструктор по физической культуре;

концертмейстер;

лаборант (включая старшего);

мастер производственного обучения;

методист (включая старшего);

механик;

музыкальный руководитель;

педагог-библиотекарь;

педагог дополнительного образования (включая старшего);

педагог-организатор;

педагог-психолог;

переводчик-дактилолог

преподаватель;

преподаватель-организатор (основ безопасности жизнедеятельности);

руководитель физического воспитания;

социальный педагог;

специалист по кадрам;

специалист по охране труда;

старший вожатый;

техник;

тренер-преподаватель (включая старшего);

тьютор;

учитель;

учитель-дефектолог,

учитель-логопед;

экономист;

юрисконсульт.