

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
Победимская средняя общеобразовательная школа

УТВЕРЖДЕНО:
приказом директора МКОУ Победимской СОШ
от 31.08.2023 г. № 59

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ФИЛИАЛЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ**

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение регулирует деятельность филиала Дружбинской основной общеобразовательной школы (далее – Филиал) муниципального казенного общеобразовательного учреждения Победимской средней общеобразовательной школы (далее - Учреждение) и разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".
- 1.2. Место нахождения Филиала - 659078, Алтайский край, Топчихинский район, п. Дружба, ул. Молодежная, дом 4.
- 1.3. Сокращенное наименование Филиала: Дружбинская ООШ.
- 1.4. Деятельность Филиала осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом Школы и настоящим Положением.
- 1.5. Ответственность за деятельность филиала несет Школа. Директор Школы осуществляет общий контроль деятельности Филиала.
- 1.6. Филиал не является юридическим лицом, не обладает собственной правоспособностью и не может быть истцом или ответчиком в суде либо стороной в договоре.
- 1.7. Лицензирование и государственная аккредитация Филиала осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
- 1.8. Наименование филиала, его местонахождение, реквизиты распорядительного документа учредителя о создании, переименовании Филиала отражаются в Уставе Школы.
- 1.9. Регистрация Филиала производится по фактическому адресу юридического лица.
- 1.10. Филиал с согласия директора Школы может иметь печать и штамп.

2. Образовательная деятельность филиала

- 2.1. Филиал создан в целях обеспечения доступности общего образования и призван обеспечить благоприятные условия для обучения, воспитания и развития граждан в соответствии с их склонностями, способностями, интересами и состоянием здоровья.
- 2.2. Филиал реализует следующие основные образовательные программы в соответствии Лицензией Школы: начального общего, основного общего образования.
- 2.3. Содержание образования в Филиале определяется образовательными программами, разрабатываемыми и утверждаемыми Школой. Филиал при разработке приложений к ОП руководствуется локальными нормативными актами Школы.
- 2.4. Организация образовательного процесса в Филиале осуществляется в соответствии с учебным планом, расписанием занятий, а также календарным годовым учебным графиком, утверждаемым директором Школы.
- 2.5. Обучение и воспитание в Филиале ведутся на русском языке.

- 2.6. Количество и наполняемость классов определяются нормативными требованиями, санитарными нормами и условиями для осуществления образовательного процесса.
- 2.7. Процедуры, связанные с учебным процессом производятся согласно Уставу Школы.
- 2.8. Медицинское обслуживание обучающихся в Филиале обеспечивается согласно Договора.
- 2.9. Организация питания в Филиале проводится на основании Положения об организации питания Школы.

3. Участники образовательных отношений

- 3.1. Участниками образовательных отношений являются обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, педагогические работники и их представители, организации осуществляющие образовательную деятельность.
- 3.2. Отношения Филиала с обучающимися и их родителями (законными представителями) регулируются в порядке, установленном Уставом Школы.
- 3.3. При приеме в МКОУ Победимскую СОШ - филиал Дружбинской ООШ организация, осуществляющая образовательную деятельность, обязана ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.
- Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе только с согласия родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.
- 3.4. Лица, указанные в п.3.1, настоящего Положения, должны быть ознакомлены с Положением о филиале.
- 3.5. Права и обязанности обучающихся и родителей (законных представителей) обучающихся в Филиале определяются локальными нормативными актами Школы.
- 3.6. Для работников Филиала работодателем является Школа в лице директора.
- 3.7. Срок действия трудового договора определяется работником и работодателем при его заключении.
- 3.8. Отношения между работниками и работодателем регулируются трудовым договором, в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Уставом Школы, коллективным договором.
- 3.9. Прием, перевод и увольнение работников Филиала осуществляется приказом директора Школы.
- 3.10. Педагогические работники Филиала являются членами педагогического совета Школы в соответствии с Положением о педагогическом совете Школы.
- 3.11. Родители (законные представители) обучающихся, вправе участвовать в управлении Филиалом через членство в органах государственно-общественного управления, определенных Уставом Школы.
- 3.12. В Филиале может быть организована работа родительского комитета.

4. Управление филиалом

- 4.1. Управление Филиалом осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим Положением и Уставом Школы.
- 4.2. Управление Филиалом осуществляется директором Школы и строится на принципах единоначалия и самоуправления.

5. Имущественная и финансовая деятельность Филиала

- 5.1. Филиал в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом Школы, Положением о филиале наделяется имуществом создавшего его юридического лица.
- 5.2. Имущество филиала учитывается на отдельном балансе и на балансе Школы.
- 5.3. Филиал пользуется закрепленным за ним имуществом в соответствии с Положением о филиале.
- 5.4. Деятельность Филиала финансируется учредителем Школы в соответствии с утвержденными нормативами.
- 5.5. Филиал в срок, определяемый директором Школы, предоставляет отчет об использовании бюджетных и внебюджетных финансовых средств и другую установленную отчетность.
- 5.6. Право владения, пользования, распоряжения осуществляет руководитель Филиала на основании доверенности, выданной директором Школы.
- 5.7. Филиал обязан эффективно и по назначению использовать и обеспечить сохранность закреплённого за ним имущества, не допускать ухудшения технического состояния имущества, помимо его ухудшения, связанного с нормативным износом в процессе эксплуатации.
- 5.8. Филиал не вправе производить продажу, безвозмездную передачу, отдавать в залог, производить иные действия, которые могут повлечь за собой отчуждение закреплённого имущества.
- 5.9. Филиал имеет собственную смету расходов. Общая сумма по смете Филиала включается в смету Школы отдельной строкой.
- 5.10. Филиал по согласованию со Школой вправе привлекать в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, дополнительные финансовые средства за счет добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц, в том числе иностранных граждан и (или) иностранных юридических лиц.

6. Создание и ликвидация Филиала, внесение изменений в настоящее Положение

- 6.1. Филиал образовательной организации создается и ликвидируется в порядке, установленном гражданским законодательством, с учетом особенностей, предусмотренных Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
- 6.2. Принятие органом местного самоуправления решения о ликвидации Филиала общеобразовательной организации осуществляется в порядке, установленном частями 11 и 12 статьи 22 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
- 6.2.1. Принятие органом местного самоуправления решения о ликвидации Филиала муниципальной образовательной организации допускается на основании положительного заключения комиссии по оценке последствий такого решения.
- 6.2.2. Принятие решения о ликвидации Филиала муниципальной общеобразовательной организации, расположенной в сельском поселении, не допускается без учета мнения жителей данного сельского поселения.
- 6.3. Филиал создается и ликвидируется приказом директора Школы после принятия Учредителем соответствующего решения.
- 6.4. При ликвидации Филиала Школа берет на себя ответственность за перевод обучающихся в другие общеобразовательные организации по согласованию с их родителями (законными представителями).
- 6.5. Школа несет субсидиарную ответственность по обязательствам Филиала.
- 6.6. Дополнения и изменения настоящего Положения принимаются и утверждаются директором Школы.

6.7. Ответственность за своевременность внесения в настоящее Положение изменений и дополнений, возникших в связи с изменением действующего законодательства, возлагается на директора Школы.